



государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский электромеханический
колледж»
Министерства образования и молодежной
политики Чувашской Республики
(Чебоксарский электромеханический
колледж Минобразования Чувашии)

ПОРЯДОК

29.04.2015 № 551

г. Чебоксары

отчисления и восстановления студентов



УТВЕРЖДАЮ
Директор Чебоксарского
электромеханического колледжа
Минобразования Чувашии

А.А. Судленков

«29» апреля 2015 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании совета колледжа
протокол от 23.04.2015

№ 02/15

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий порядок составлен на основе федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава и локальных нормативных актов колледжа.

1.2 Настоящий порядок определяет условия отчисления студентов Чебоксарского электромеханического колледжа Минобразования Чувашии (далее колледж) и восстановления на обучения лица, отчисленного из колледжа. Настоящий Порядок распространяется на студентов колледжа и лиц, отчисленных из колледжа.

2. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ИЗ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основания отчисления студентов из колледжа:

1) в связи с окончанием колледжа (в связи с получением образования (завершением обучения));

2) невыполнение учебного плана по профессиям и специальностям в установленные сроки по неуважительной причине (за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана);

3) собственное желание: личное заявление, заявление родителей (других законных представителей), в связи с переводом в другое образовательное учреждение, в связи с призывом, по состоянию здоровья (по инициативе студента и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случаях перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность);

4) нарушение обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка (как мера дисциплинарного взыскания в случае неисполнения или нарушения устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

5) нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (для студентов, обучающихся на платной основе);

6) в связи со смертью;

7) в случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в колледж.

8) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1, 3, 6, 8 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 2, 4, 5, 7 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

2.2. Отчисление из числа студентов может быть по инициативе студента либо по инициативе администрации колледжа.

2.3. Вопросы, связанные с отчислением студента по инициативе администрации колледжа, рассматриваются и протоколируются на заседаниях малых педагогических советов.

Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе администрации колледжа является решение, принятое на заседании малого педагогического совета, с указанием причины, предусмотренной в подпунктах 2, 4, 5, 7 пункта 2.1.

2.4. Не допускается отчисление студента по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.5. Отчисление студентов из колледжа производится приказом директора колледжа.

2.6. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины. В том случае, если студент не достиг совершеннолетия, то на заявлении должно быть указано согласие его родителей (законных представителей).

2.7. Основанием для издания приказа об отчислении в связи с окончанием полного курса обучения (в связи с получением образования (завершением обучения)) является решение государственной экзаменационной комиссии.

2.8. При отчислении студента в связи с переводом в другое образовательное учреждение (для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность) студент предоставляет заведующему отделением справку из принимающего образовательного учреждения.

2.9. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

2.10. Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также студентам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из колледжа выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.11. По решению администрации колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2.1 настоящего порядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего студента применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Студент, не приступивший к занятиям в течение месяца по окончании академического отпуска, отчисляется за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего студента в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.12. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж или выбывшему до окончания колледжа, а также студенту, желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.13. В журнале учебных занятий делается отметка о приказе об отчислении студента секретарем учебной части.

2.14. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа об его отчислении. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле студента.

3. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Студент, отчисленный из колледжа по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при

наличии в нем вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором студент был отчислен.

Студент, отчисленный из колледжа по инициативе администрации колледжа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором студент был отчислен.

3.2. Восстановление лиц, ранее обучавшихся за счет бюджета, производится при наличии вакантных мест в учебной группе с учетом нормативов наполняемости.

3.3. В случае отсутствия бюджетных мест лицу может быть предложено восстановление для продолжения обучения на договорной основе.

3.4. Восстановление лиц, ранее обучавшихся на договорной основе, производится на договорную основу.

3.5. Решение о восстановлении принимает директор колледжа на основе личного заявления восстанавливаемого лица, завизированного заведующим отделением и согласованного с заместителем директора по учебной работе.

При восстановлении лица, отчисленного из колледжа по инициативе администрации, обязательным условием является виза куратора с ходатайством для восстановления на личном заявлении восстанавливаемого.

3.6. При решении вопроса о восстановлении лиц должны быть рассмотрены следующие документы:

- личное заявление от восстанавливаемого лица,
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося (для лиц, ранее обучавшихся в колледже),
- список групп, по курсам и специальностям (с указанием форм, уровней, курсов обучения, сведения о количестве вакантных мест в группах),
- учебный план, календарный учебный график специальности/профессии (на которую происходит восстановление).

3.7. Заведующий отделением на основании вышеперечисленных документов проводит анализ и предлагает восстанавливаемому лицу форму обучения, уровень обучения, курс восстановления, группу, основу обучения, рассматривает вопрос о возможности перезачета ранее пройденных учебных дисциплин/МДК, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации. Заявление восстанавливаемого лица согласовывается с заместителем директора по учебной работе и передается на рассмотрение директору колледжа для издания приказа.

3.8. В приказе о восстановлении указывается специальность\профессия, форма обучения, уровень обучения, курс, группа, основа обучения и делается запись о перезачете учебных дисциплин/МДК, учебных и производственных практик.


3.9. Студенту, восстановленному в колледж, выдается студенческий билет и зачетная книжка.

СОГЛАСОВАНО:

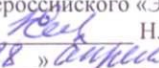
Председатель студенческого совета

 М.С.Мудраков
 «28» апреля 2015 г.
 (протокол № 28/15
 от 28.04.2015)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совет родителей (законных
 представителей) несовершеннолетних
 студентов Чебоксарского
 электромеханического колледжа
 Минобразования Чувашии

 Н.И.Егорова
 «28» апреля 2015 г.
 (протокол № 7
 от 28.04.2015)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
 организации студентов Чебоксарского
 электромеханического колледжа
 Минобразования Чувашии
 Всероссийского «Электропрофсоюза»

 Н.И.Егорова
 «28» апреля 2015 г.
 (протокол № 30
 от 28.04.2015)

Основания отчисления и документы, необходимые для предоставления
заведующими отделениями

Пункт порядка об отчислении	Основание	Сроки	Документы, предоставляемые зав. отделением
п. 2.1 пп.1	В связи с окончанием колледжа (в связи с получением образования (завершением обучения))	Февраль, июнь	Приказы об отчислении в связи с окончанием обучения, служебная записка зав. отделением
п. 2.1 пп.2	<p>Невыполнение учебного плана по профессиям и специальностям в установленные сроки по неуважительной причине (за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана)</p> <p>При не прохождении любого из этапов ГИА студент не допускаются к следующему этапу и отчисляется по основанию п. 2.1, пп.2</p> <p>Следует незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего студента орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p>	<p>По итогам промежуточной аттестации: февраль, октябрь</p> <p>Этапы ГИА</p>	<p>Протоколы заседаний малых педагогических советов, служебные записки зав. отделением, сводные ведомости успеваемости учебных групп</p> <p>Служебная записка зав. отделением, протокол заседания малого педагогического совета</p> <p>*при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей кроме указанных документов требуется согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства</p>
п. 2.1 пп.3	Собственное желание: личное заявление, заявление родителей (других законных представителей), по состоянию здоровья (по инициативе студента и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случаях перевода	В течение учебного года	Личное заявление студента с указанием причины, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов

			*при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей кроме указанных документов требуется согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства
	В связи с переводом в другое образовательное учреждение	В течение учебного года	Личное заявление студента, заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, справка установленного образца из принимающего образовательного учреждения
п. 2.1 пп.4	<p>Нарушение обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка (как мера дисциплинарного взыскания в случае неисполнения или нарушения Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности)</p> <p>При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние</p> <p>Отчисление несовершеннолетнего студента как меры дисциплинарного взыскания применяется, если</p>	В течение учебного года	Служебная записка зав. отделением с указанием дисциплинарного проступка, объяснительные студентов, акты о нарушении, приказ о дисциплинарном взыскании, протоколы заседаний малого педагогического совета, отчет куратора учебной группы о проведенной со студентом воспитательной работе с подтверждающими документами

	<p>иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа</p> <p>Незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего студента как меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p>		
п. 2.1 пп.5	Нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (для студентов, обучающихся на платной договорной основе)	Февраль, октябрь	Договор, служебная записка зав. отделением
п. 2.1 пп.6	В связи со смертью	В течение учебного года	Служебная записка зав. отделением, свидетельство о смерти
п. 2.1 пп.7	<p>В случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в колледж</p> <p>Следует незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего студента орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p>	В течение учебного года	Акт ответственного секретаря приемной комиссии, служебная записка зав. отделением